



**Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края**

П Р И К А З

05 декабря 2018 г.

г.Ставрополь

№ 481

О внесении изменений в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 27 ноября 2014 г. № 545 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

В целях реализации Федерального закона от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Ставропольского края от 14 сентября 2018 г. № 396-п «О внесении изменений в Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, утвержденное постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п» и постановления Правительства Ставропольского края от 14 сентября 2018 г. № 400-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 23 июля 2014 г. № 290-п «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации, лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края» и Порядка предоставления бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

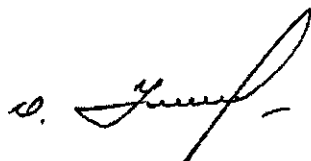
1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 27 ноября 2014 г. № 545 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством труда и социальной защиты населения Став-

ропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края (с изменениями, внесенными приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 29 февраля 2016 г. № 54, от 17 марта 2017 г. № 109, от 28 июня 2017 г. № 270, от 23 августа 2017 г. № 363 и от 30 марта 2018 г. № 113).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Чижик Е.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



И.И.Ульянченко

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

от 05 декабря 2018 г. № 481

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 27 ноября 2014 г. № 545 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

1. Заголовок после слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выплаты компенсации ее стоимости».

2. Преамбулу после слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выплаты компенсации ее стоимости».

3. Пункт 1 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выплаты компенсации ее стоимости».

4. В административном регламенте предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»:

4.1. Заголовок после слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выплаты компенсации ее стоимости».

4.2. В пункте 1.1:

4.2.1. После слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выплаты компенсации ее стоимости».

4.2.2. После слов «санаторно-курортная организация,» дополнить словом «компенсация,».

4.3. Абзац одиннадцатый подпункта 1.3.4 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выплаты компенсации».

4.4. Абзац второй пункта 2.1 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «или выплаты компенсации ее стоимости».

4.5. В пункте 2.3:

4.5.1. После абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«принятие решения о выплате компенсации и выплата компенсации;».

4.5.2. Абзац четвертый после слова «путевки» дополнить словами «или решения об отказе в выплате компенсации».

4.6. В пункте 2.4:

4.6.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления государственной услуги при обращении с заявлением о предоставлении путевки 2 месяца, при обращении с заявлением о выплате компенсации 1 месяц.».

4.6.2. В абзаце третьем:

4.6.2.1. После слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки».

4.6.2.2. Слова «о предоставлении государственной услуги» заменить словами «или заявления о выплате компенсации по форме согласно приложению 5 к Административному регламенту».

4.6.3. Абзац четвертый после слов «к заявлению» дополнить словами «о предоставлении путевки или к заявлению о выплате компенсации».

4.6.4. Абзац девятый после слова «путевки» дополнить словами «или о принятом решении о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.7. В абзаце шестнадцатом пункта 2.5 слова «О правилах» заменить словами «Об утверждении Положения об особенностях».

4.8. В подпункте 2.6.1:

4.8.1. В абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словом «путевки»;

4.8.2. После абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания: «Заявление о выплате компенсации Почетный гражданин или его законный представитель подает не позднее 01 декабря текущего финансового года и прилагает к нему документы, указанные в подпунктах «1» и «2» настоящего подпункта».

4.8.3. В первом и втором предложениях абзаца шестого слова «пункта» заменить словами «подпункта».

4.8.4. Абзац восьмой после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации»

4.9. Абзац второй подпункта 2.6.2 после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.10. В подпункте 2.6.3:

4.10.1. Абзац второй после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.10.2. Абзац третий после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.10.3. Абзац четвертый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.10.4. Абзац пятый после слов «Формирование заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.10.5. Абзац одиннадцатый признать утратившим силу.

4.10.6. Абзац семнадцатый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.10.7. Абзац восемнадцатый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.10.8. Абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении путевки или заявление о выплате компенсации, направленное в электронной форме, распечатывается на бумажный носитель и регистрируется специалистом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, в журнале регистрации решений о предоставлении (отказе в предоставлении) лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Ставропольского края» путевок в медицинские, санаторно-курортные организации и решений о выплате (отказе в выплате) компенсации ее стоимости в день его поступления (далее – журнал).».

4.10.9. В абзаце двадцатом:

1) после слов «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации»;

2) после слов «в заявлении» дополнить словами «о предоставлении путевки или в заявлении о выплате компенсации».

4.10.10. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством единого портала, регионального портала уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется заявителю посредством единого портала и регионального портала.».

4.11. Пункт 2.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра или уполномоченного им лица уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

4.12. В подпункте 2.8.1:

4.12.1. Абзац второй после слов «к заявлению» дополнить словами «о предоставлении путевки или к заявлению о выплате компенсации».

4.12.2. Абзац третий после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявление о выплате компенсации».

4.13. В подпункте 2.8.2:

4.13.1. Абзац первый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.13.2. Абзац второй после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.13.3. Абзац пятый:

1) после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации»;

2) после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявление о выплате компенсации»;

4.14. В пункте 2.9:

4.14.1. Абзац первый после слова «приостановления» дополнить словами «предоставления государственной услуги».

4.14.2. В подпункте 2.9.2:

4.14.2.1. В абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словом «путевки».

4.14.2.2. Дополнить подпунктом «3» следующего содержания:

«3) предоставление путевки или выплата компенсации в предшествующем либо текущем финансовом году.».

4.14.2.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Основаниями для принятия решения об отказе Почетному гражданину в выплате компенсации являются основания, указанные в подпунктах «2» и «3» настоящего подпункта.».

4.15. В пункте 2.11:

4.15.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги».

4.15.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине министерства и (или) должностного лица, плата с заявителя не взимается.».

4.16. В пункте 2.13:

4.16.1. В абзаце втором слова «регистрации заявлений о предоставлении (отказе в предоставлении) Почетному гражданину путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию» исключить.

4.16.2. В абзаце третьем слова «регистрации заявлений о предоставлении (отказе в предоставлении) Почетному гражданину путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию» исключить.

4.17. Абзацы 26 – 28 пункта 2.15 признать утратившими силу.

4.18. В пункте 2.16:

4.18.1. В первом и втором предложениях абзаца пятого после слов «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или о выплате компенсации».

4.17.2. В абзаце шестом после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявление о выплате компенсации».

4.18.3. В абзаце десятом после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.18.4. В абзаце двенадцатом:

4.18.4.1. После слов «в электронном виде» дополнить словами «посредством единого портала и регионального портала».

4.18.4.2. После слов «в заявлении» дополнить словами «посредством единого портала и регионального портала».

4.18.5. В абзаце тринадцатом:

4.18.5.1. После слов «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.18.5.2. Слова «указанного заявления» заменить словами «указанных заявлений».

4.18.5.3. После слов «в заявлении» дополнить словами «о предоставлении путевки или в заявлении о выплате компенсации».

4.18.6. Абзац двадцать третий после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.18.7. В абзаце двадцать пятом слова «одного рабочего дня» заменить словами «двух рабочих дней».

4.19. В пункте 3.1:

4.19.1. В абзаце третьем после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.19.2. В абзаце четвертом после слова «путевки» дополнить словами «или решения о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.19.3. дополнить абзацем следующего содержания:
«формирование документов для осуществления выплаты компенсации и передача платежных поручений на выплату компенсации в российские кредитные организации».

4.20. В подпункте 3.2.2:

4.20.1. Абзац первый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.2. Абзац второй после слов «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.3. Абзац третий после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.4. Абзац пятый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.5. Абзац шестой после слов «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.6. Абзац восьмой после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.7. В абзаце девятом после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.8. В абзаце десятом:

1) слова «регистрации заявлений о предоставлении (отказе в предоставлении) Почетному гражданину путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию» исключить;

2) после слов «к рассмотрению заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.9. Абзац тринадцатый:

1) после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации»;

2) после слов «заявлении» дополнить словами «о предоставлении путевки или в заявлении о выплате компенсации».

4.20.10. Абзац четырнадцатый:

1) в первом предложении после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявление о выплате компенсации»;

2) во втором предложении после слова «заявлением» дополнить словами «о предоставлении путевки или с заявлением о выплате компенсации».

4.20.11. Абзац восемнадцатый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.12. Абзац двадцатый:

1) после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации»;

2) после слова «организацию» дополнить словами «и решений о выплате (отказе в выплате) компенсации ее стоимости».

4.20.13. Абзац двадцать первый после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.20.14. Абзац двадцать второй:

1) после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации»;

2) после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявление о выплате компенсации».

4.20.15. Абзац двадцать третий:

1) после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации»;

2) после слова «заявление» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявление о выплате компенсации».

4.21. В подпункте 3.2.3:

4.21.1. В абзаце первом после слова «путевки» дополнить словами «или решения о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.21.2. Абзац второй после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.21.3. Абзац четвертый после слова «путевки» дополнить словами «или на выплату компенсации».

4.21.4. Абзац пятый после слова «путевки» дополнить словами «или проекта решения о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.21.5. Абзац шестой после слова «путевки» дополнить словами «или решения о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.21.6. Абзац седьмой после слова «путевки» дополнить словами «или решения о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.21.7. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«При наличии у заявителя права на предоставление путевки и наличии путевки в медицинской, санаторно-курортной организации должностное лицо министерства проводит работу по бронированию путевки и подготавливает проект решения о предоставлении путевки, при наличии права на выплату компенсации – проект решения о выплате компенсации, при установлении оснований для отказа в предоставлении путевки или в выплате компенсации – проект решения об отказе в предоставлении путевки или проект решения об отказе в выплате компенсации по утвержденным министерством формам, и в зависимости от вида подготовленного проекта решения подготавливает проект уведомления заявителю о принятом решении по форме согласно приложениям 3, 4, 6 и 7 к Административному регламенту соответственно. Подготовленный проект решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) путевки или о выплате (об отказе в выплате) компенсации и проект соответствующего уведомления о принятом решении передаются министру труда и социальной защиты населения Ставропольского края или уполномоченному им должностному лицу для принятия решения.»

4.21.8. В абзаце десятом:

1) слова «Почетному гражданину» заменить словами «или решение о выплате (отказе в выплате) компенсации»;

2) после слова «уведомление» дополнить словами «Почетному гражданину».

4.21.9. В абзаце одиннадцатом:

1) после слова «путевки» дополнить словами «или решения о выплате (отказе в выплате) компенсации»;

2) после слова заявления дополнить словами «о предоставлении путевки или заявления о выплате компенсации».

4.21.10. В абзаце двенадцатом:

1) слова «Почетному гражданину» заменить словами «или решения о выплате (отказе в выплате) компенсации»;

2) слово «ему» заменить словами «Почетному гражданину».

4.21.11. Абзац тринадцатый после слова «путевки» дополнить словами «или решение о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.21.12. Абзац четырнадцатый после слова «путевки» дополнить словами «или решения о выплате (отказе в выплате) компенсации».

4.21.13. В абзаце девятнадцать слова «подпункта 2.9.1» заменить словами слова «подпункта 2.9.2».

4.22. Дополнить подпунктом 3.2.6 следующего содержания:

«3.2.6. Формирование документов для осуществления выплаты компенсации и передача платежных поручений на выплату компенсации в российские кредитные организации.

Основанием для начала процедуры является передача решения о выплате компенсации должностному лицу министерства, ответственному за формирование реестров на выплату компенсации (далее – реестр).

Содержание административной процедуры включает в себя следующие административные действия:

подготовка реестра;

подготовка и направление платежных документов в министерство финансов Ставропольского края, и передача платежных поручений в российские кредитные организации.

Административная процедура по формированию документов для осуществления выплаты компенсации и передаче платежных поручений в российские кредитные организации выполняется должностным лицом министерства, ответственным за формирование реестра, и должностным лицом министерства, ответственным за составление платежных документов и направление их в министерство финансов Ставропольского края.

Общий максимальный срок формирования документов для осуществления выплаты компенсации и передачи платежных поручений в российские кредитные организации – 7 рабочих дней.

Критерием формирования документов для осуществления выплаты компенсации и передачи платежных поручений в российские кредитные организации являются принятые решения о выплате компенсации и реестры.

Результатом административной процедуры является передача платежных поручений в российские кредитные организации для перечисления компенсации заявителям на их счета.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются реестр, подписанный министром труда и социальной защиты населения Ставропольского края, и платежные поручения.».

4.23. В пункте 4.6:

4.23.1. В абзаце первом слово «персональную» исключить.

4.23.2. В абзаце втором слово «персональная» исключить.

4.23.3. В абзаце третьем слова «, в том числе дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе» исключить.

4.24. В разделе 5:

4.24.1. Заголовок раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников».

4.24.2. Пункт 5.9. изложить в следующей редакции:

«5.9. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказ министерства и его должностного лица, гражданского служащего в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.24.3. Пункт 5.13 изложить в следующей редакции:

«5.13. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа министерства, его должностного лица, гражданского служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

удовлетворяется жалоба, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказывается в удовлетворении жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (далее – ответ о результатах рассмотрения жалобы).

При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений при оказании государственной услуги, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

При удовлетворении информация о действиях, осуществляемых министерством в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения заявителю за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы даются аргументированные разъяснения о причинах принятия соответствующего решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.».

4.24.4. Пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ о результатах рассмотрения жалобы, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается.

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ о результатах рассмотрения жалобы по существу поставленных в ней вопросов, и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в орган, предоставляющий государственную услугу, и его должностному лицу, гражданскому служащему, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

4.25. Приложение 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложениям 1 к настоящим Изменениям.

4.26. Приложение 5 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

4.27. Дополнить приложениями 6 и 7 к Административному регламенту в редакции согласно приложениям 3 и 4 к настоящим Изменениям.

Приложение 1

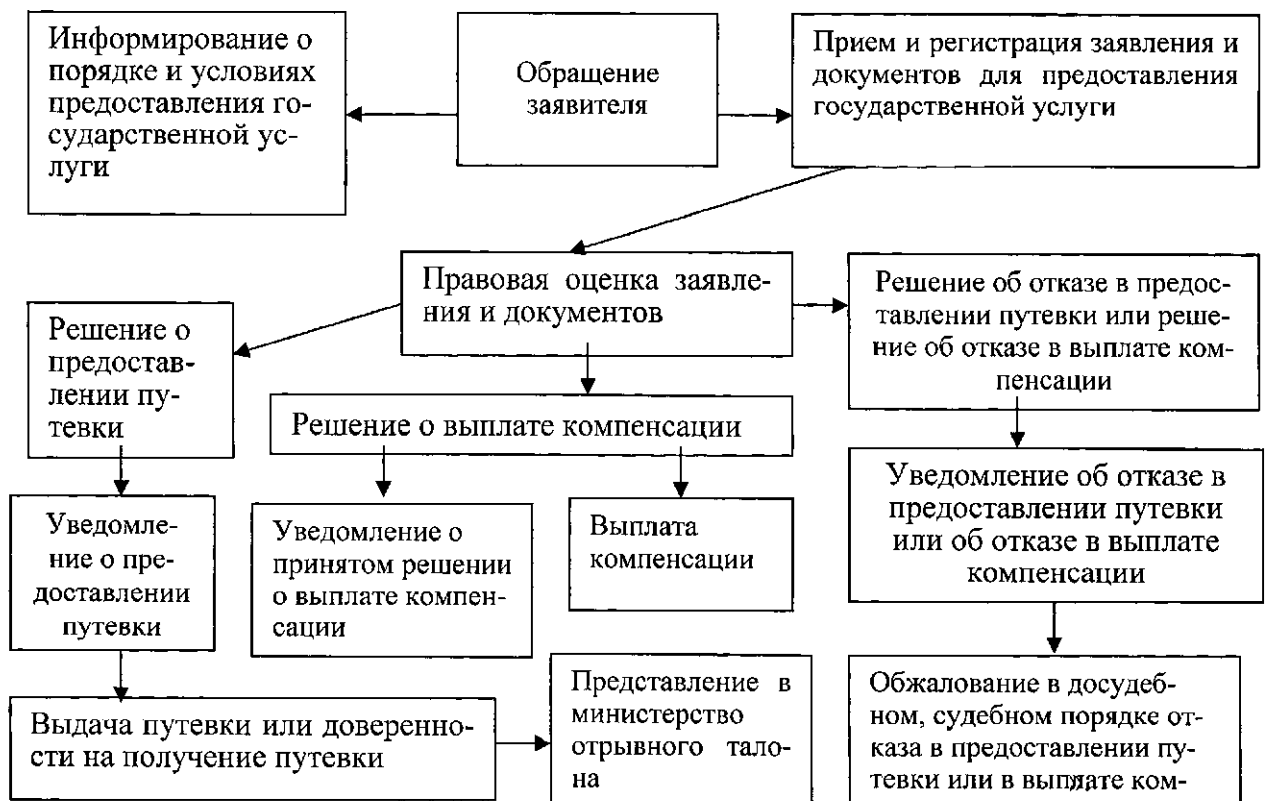
к Изменениям, которые вносятся в административный регламент предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

«Приложение 1

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации или выплаты компенсации ее стоимости лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

БЛОК – СХЕМА

предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации или выплаты компенсации ее стоимости лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»



Приложение 2

к Изменениям, которые вносятся в административный регламент предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

«Приложение 5

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации или выплаты компенсации ее стоимости лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

Министру труда и социальной защиты населения Ставропольского края

(инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество лица, удостоенного звания

«Почетный гражданин Ставропольского края»)

проживающего(ей) по адресу: _____

(телефон, адрес электронной почты)

заявление.

В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 30 мая 2000 г. № 315 «О звании «Почетный гражданин Ставропольского края» прошу выплатить мне компенсацию стоимости путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1) копию паспорта;
- 2) копию удостоверения о присвоении звания «Почетный гражданин Ставропольского края».

Разрешаю в целях принятия решения о выплате мне компенсации стоимости путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Рос-

сийской Федерации как лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края», обрабатывать мои персональные данные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Компенсацию стоимости путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации прошу перечислить на лицевой счет № _____ в _____
(наименование кредитной организации Российской Федерации,

_____ отделения, дополнительного офиса, номер)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Заявление зарегистрировано « ____ » _____ 20__ г.

(должность лица, уполномоченного регистрировать заявления)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(линия отрыва)

РАСПИСКА

Министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края

Заявление _____

(фамилия, имя, отчество лица, удостоенного звания

«Почетный гражданин Ставропольского края»)

о выплате компенсации стоимости путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации и документы, представленные с заявлением:

| № п/п | Перечень представленных документов (копий документов) | Отметка о представлении |
|-------|---|-------------------------|
| 1. | Копия паспорта Почетного гражданина Ставропольского края | |
| 2. | Копия удостоверения о присвоении звания «Почетный гражданин Ставропольского края» | |

приняты « ____ » _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление и документы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)».

Приложение 3

к Изменениям, которые вносятся в административный регламент предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

«Приложение 6

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации или выплаты компенсации ее стоимости лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

Форма

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес проживания)

Уважаемый(ая) _____!
(имя, отчество Почетного гражданина)

В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 30 мая 2000 г. № 315 «О звании «Почетный гражданин Ставропольского края» министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края принято решение о выплате Вам компенсации стоимости путевки путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации.

(должность уполномоченного
лица министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель: Ф.И.О. тел. _____».

Приложение 4

к Изменениям, которые вносятся в административный регламент предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

«Приложение 7

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление бесплатной путевки в медицинскую, санаторно-курортную организацию Российской Федерации или выплаты компенсации ее стоимости лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин Ставропольского края»

Форма

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес проживания)

Уважаемый(ая) _____!
(имя, отчество Почетного гражданина)

Министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края принято решение об отказе в выплате Вам компенсации стоимости путевки в медицинскую, санаторно - курортную организацию Российской Федерации в связи с _____

(причина отказа)

(должность уполномоченного
лица министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель: Ф.И.О. тел. _____».